persondatapolitik

Bilag 6.1 til Aftalebrev

(De i Aftalen anvendte definitioner finder tillige anvendelse i Bilag 6.1)

Dette dokument beskriver Cloud Controllings behandling af personoplysninger (”Persondatapolitik(ken)”).

# Baggrund

## Med afsæt i EU’s persondataforordning, der trådte i kraft den 25. maj 2018, og Databeskyttelsesloven, der samlet udgør en regulering af behandling af personoplysninger, indeholder Persondatapolitikken oplysninger om, hvordan Cloud Controlling behandler og registrerer personlige oplysninger.

## På [www.cloudcontrolling.dk](http://www.cloudcontrolling.dk) findes den til enhver tid gældende version af Persondatapolitikken samt Cloud Controllings privatlivspolitik.

# Dataansvarlig og kontaktoplysninger

## Cloud Controlling er dataansvarlige i relation til de personoplysninger, der behandles i forbindelse med Cloud Controllings arbejde og samarbejdsrelationer.

## Cloud Controlling er registreret ved Erhvervsstyrelsen med CVR-nr. 39 98 84 29 og kan kontaktes på følgende måde:

## Ved almindeligt brev:

## Cloud Controlling ApS

## Dæmningen 44a, 1.1

## 7100 Vejle

## Ved e-mail:

## ck@cloudcontrolling.dk

## Ved telefon:

## + 45 31 76 50 20

## Alle henvendelser bedes markeres med et CVR-nummer.

## Den dataansvarlige fysiske kontaktperson er Camilla Knudsen.

# modtagne oplysninger

## Cloud Controlling indhenter ikke selv oplysninger, idet Kunden ved opstart og undervejs i arbejdet tilvejebringer de for arbejdet nødvendige informationer for Cloud Controlling. Oplysninger, som Kunden tilvejebringer telefonisk, noteres og opbevares på lige fod med øvrige informationer.

## Cloud Controlling behandler almindelige arbejdsrelaterede personoplysninger om Kunden, Kundens ansatte eller andre repræsentanter for Kunden, herunder bl.a. navn, titel, telefonnummer, e-mailadresse, arbejdsplads, bankoplysninger samt øvrige personoplysninger, som Cloud Controlling modtager.

## Herudover indsamler Cloud Controlling de personoplysninger, som er nødvendige til overholdelsen af hvidvaskloven i de sager, hvor dette er påkrævet. Disse oplysninger er kopi af kørekort/pas og kopi af sygesikringsbevis, herunder oplysninger om CPR-nr.

## Når Kunden er leverandør til Cloud Controlling, behandler Cloud Controlling Kundens og Kundens ansattes almindelige arbejdsrelaterede personoplysninger i form af de kontaktoplysninger, som Cloud Controlling meddeles i forbindelse med bestilling eller gennemførelse af en ordre.

# Formålet med behandling af personoplysninger

## For Kunden, ansatte hos Kunden eller repræsentanter for Kunden, herunder potentielle kunder sker behandlingen af personoplysninger som led i sagsbehandlingen og i overensstemmelse med arbejdets formål herunder, oprettelse af Kunden og kontaktoplysninger, fremsendelse af aftalebrev, rådgivning, besvarelse af spørgsmål, overholdelse af bogføringsloven og hvidvaskloven mv.

## For leverandører eller kontaktpersoner hos leverandører sker behandlingen af personoplysninger med henblik på at oprettelse i system, dokumentation af ordrer, kommunikation vedrørende ordrer samt sikring af revisions- eller transaktionsspor.

## Det retlige grundlag for Cloud Controllings behandling af personoplysningerne fremgår af persondataforordningens artikel 6, stk. 1, litra b, c og f.

# Sikkerhedsforanstaltninger

## Behandling af personoplysninger vil altid ske i overensstemmelse med Cloud Controllings interne retningslinjer og personaleinstruks i medfør af databeskyttelsesloven. Dette medfører en sikring af, at personoplysninger behandles fortroligt og i et sikkert miljø, hvilket betyder at der er implementeret både en række sikkerhedsforanstaltninger såvel fysisk som elektronisk, herunder bl.a. adgangskontrol, videoovervågning, adgangskoder og kryptering, samt løbende back up af data. Derudover vil alene relevante personer, der er direkte eller indirekte tilknyttet arbejdet eller opgaven have adgang til personoplysninger.

# modtagere af personoplysninger

## Som led i Cloud Controllings arbejde kan det være nødvendigt at dele personoplysninger med leverandører og samarbejdspartnere, herunder Cloud Controllings IT-drift, IT-support, hosting af data, arkivering og bogholderi, samt eventuelle rådgivningsvirksomheder, som bistår med Cloud Controllings arbejde.

## Cloud Controlling har på tidspunktet for udarbejdelsen af Persondatapolitikken et samarbejde med NGAGE ApS, CVR-nr. 41 81 38 49, Visma E-conomic A/S, CVR-nr. 29 40 34 73, Visma Dinero ApS, CVR-nr. 34 73 15 43, Visma Dataløn, CVR-nr. 48 11 77 16, Visma ADDO, CVR-nr. 29 97 33 34 og anvender i øvrigt Microsoft.

## Cloud Controlling kan videregive personoplysninger til eksterne tredjeparter i form af bl.a. offentlige myndigheder i det omfang, det sker som led i Cloud Controllings rådgivning eller arbejde. Cloud Controlling kan endvidere videregive personoplysninger til Kundens revisorer.

# overførsel af personoplysninger til tredjelande eller organisationer

## Cloud Controlling videregiver eller overlader ikke personoplysninger til parter i tredjelande, tredjelande eller Internationale Organisationer uden forudgående skriftligt samtykke fra den berørte person.

# Den beskyttedes rettigheder

## De personer, hvis personoplysninger Cloud Controlling behandle, har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forbindelse hermed, herunder:

## Ret til at få indsigt i de personoplysninger, som Cloud Controlling behandler, samt en række yderligere oplysninger

## Ret til at få urigtige oplysninger rettet

## Ret til at gøre indsigelse med Cloud Controllings behandling af de pågældende personoplysninger

## Ret til i visse tilfælde at modtage de pågældende personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og læsbart format, samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarligt til en anden uden hindring.

## Rettighederne i henhold til ovenstående findes i Datatilsynets vejledning om de registrerede rettigheder, som findes på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

# OPbevaring og sletning af personlige oplysninger

## Cloud Controlling opbevarer de nødvendige personoplysninger så længe arbejdet står på og oplysninger herved har relevans for arbejdet. Personoplysningerne slettes, når den lovbestemte opbevaringspligt udløber.

## Af hensyn til at undgå interessekonflikter beholder Cloud Controlling imidlertid Kundens stamdata; herunder navn, adresse, kontaktdetaljer, kontaktpersoner samt evt. navne på erhvervsmæssige relationer i op til 5 år efter arbejdets afslutning.

# Cookies

## På Cloud Controllings hjemmeside, [www.cloudcontrolling.dk](http://www.cloudcontrolling.dk), gøres der brug af cookies. For at Cloud Controlling kan placere cookies på en computers harddisk, kræver det, at brugeren giver tilladelse til anvendelse af cookies. Dette sker først, når brugeren trykker ’Accepter’ i feltet, der dukker op på hjemmesiden, når denne besøges. Der indsamles ikke personoplysninger via cookies.

# klage til datatilsynet

## De personer, hvis personoplysninger Cloud Controlling opbevarer og behandler, har ret til at indgive klage til Datatilsynet over den måde, Cloud Controlling behandler personoplysninger på. Datatilsynets kontaktoplysninger findes på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

# Opdatering af persondatapolitik

## Cloud Controlling gennemgår regelmæssigt Persondatapolitikken for at holde den opdateret og i overensstemmelse med gældende lovgivning og princippet. Persondatapolitikken kan ændres uden varsel. Væsentlige ændringer vil blive offentliggjort på Cloud Controllings hjemmeside sammen med en opdateret version.

## Persondatapolitikken er senest opdateret den 6. oktober 2021.